

## به نام آن که تن را نور و جان داد

### خرد را سوی دانایی عنان داد

کوشش کنید که هر قدمی که برای علم بر می دارید، برای عمل ظاهری و اعمال باطنی، ایجاد تقوا در خودتان، ایجاد استقامت، امانت در خودتان بکنید که وقتی از دانشگاه ان شاءالله بیرون می آید یک انسانی باشید که هم معلومات داشته باشید و هم امانتدار باشید.

( امام خمینی ره )

با سپاس از الطاف بی کران الهی، حضور شما دانشجویان گرامی و آغاز بالندگی و پویایی شما را در ساحت مقدس دانشگاه تبریک گفته و خرسندیم که عزم راسخ شما به ثمر نشست و با تلاش بی وقفه خود گامی دیگر به اهداف علمی نزدیکتر شده و توفیق خدمت به کشور اسلامی را بیش از پیش کسب کرده اید.

اکنون که به رغم تفاوتها، همگی در آرمان اعتلا و توسعه کشور هم داستانیم، ضروری است برای تحقق این هدف مهم از همه امکانات و ظرفیتهای موجود چون استادان برجسته، تکنولوژیهای جدید چون برنامه به پژوه کتابخانه آنلاین و فیزیکی مجهز دانشگاه، امکانات ورزشی، امکانات رفاهی و تفریحی، تعاملات سازنده با استادان و کادر اداری دانشکده ها برای نیل به این هدف بهره بگیریم.

بدون تردید راهی را که آغاز کرده اید نیازمند سخت کوشی، تلاش و برنامه ریزی دقیق می باشد. بر این اساس معاونت آموزشی دانشگاه کوشیده تا با ذکر نکاتی از آیین نامه آموزشی گوشه ای از قوانین و مقررات موجود را به اطلاع شما عزیزان برساند.

امید که با استعانت از درگاه ایزد منان همواره در تمامی مراحل زندگی سربلند باشید.

### معاونت آموزشی دانشگاه

### مدیریت تحصیلات تکمیلی

سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

## اهم نکات آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد

- ۱- جهت ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد، دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تایید وزارت الزامی است.
- ۲- تحصیل هم زمان دوره کارشناسی ارشد در کلیه شیوه های آموزشی و در کلیه دانشگاه ها ( دولتی و غیر دولتی) ممنوع است.
- ۳- تعداد واحدهای درسی دوره دکتری تخصصی ۳۲ واحد است که از این تعداد، ۴ تا ۶ واحد مربوط به پایان نامه و باقیمانده به صورت واحدهای آموزشی است. همچنین سقف تعداد واحدهای دروس پیش نیاز و جبرانی حسب سرفصل مصوب و به تشخیص گروه آموزشی حداکثر ۱۲ واحد است.
- ۴- به ازای گذراندن ۸ تا ۱۲ واحد دروس جبرانی و پیش نیاز، یک نیمسال به طول سنوات تحصیلی مجاز دانشجویان افزوده می شود.
- ۵- دانشجوی در هر مرحله آموزشی، موظف است در هر نیمسال حداقل ۸ واحد انتخاب کند و حداکثر واحد انتخابی هر نیمسال (با احتساب واحدهای دروس پیش نیاز و جبرانی) ۱۴ واحد درسی است.
- ۶- حضور دانشجوی در تمام جلسات کلاس درس الزامی است و اگر دانشجوی به هر دلیلی در درسی بیش از ۳/۱۶ جلسات کلاس و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال همان درس غیبت کند، نمره آن درس صفر خواهد شد.
- ۷- نمره ارزشیابی از هر درس به صورت عددی از صفر تا ۲۰ محاسبه می شود و حداقل نمره قبولی در هر درس که دانشجوی اخذ نموده ( اعم از اصلی، تخصصی، پایه، اختیاری، پیشنیاز و جبرانی) ۱۲ است. نمره تمام دروس به جز پیشنیاز و جبرانی و پایان نامه در میانگین نیمسال و کل محاسبه می شود.
- ۸- میانگین قابل قبول در هر نیمسال ۱۴ است و چنانچه میانگین نمرات دانشجوی در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد در آن نیمسال مشروط تلقی می شود و دانشجویی که در دو نیمسال تحصیلی، اعم از متوالی یا متناوب مشروط شود، از ادامه تحصیل محروم می شود.
- ۹- مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ۴ نیمسال است و در صورتی که دانشجوی در مدت مقرر دانش آموخته نشود، دانشگاه اختیار دارد مدت تحصیل وی را حداکثر تا دو نیمسال افزایش دهد.
- ۱۰- دانشجوی می تواند با احتساب سنوات تحصیل در مدت مجاز تحصیل ( ۴ نیمسال بدون احتساب سنوات تحصیل دروس پیشنیاز و جبرانی) یک

نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند. مرخصی تحصیلی با احتساب در سنوات دانشجوی، پیش از زمان حذف و اضافه و طبق تقویم آموزشی دانشگاه و با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/ پردیس امکان پذیر است.

- ۱۱- مرخصی تحصیلی با احتساب در سنوات دانشجوی در نیمسال اول ورود، فقط با مجوز کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه امکان پذیر است.
- ۱۲- در صورتیکه دانشجوی بدون کسب موافقت دانشگاه، حتی برای یک نیمسال ترک تحصیل کند و یا برای ثبت نام مراجعه نکند، موضوع در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/ پردیس طرح و پس از تصویب، دانشجوی از ادامه تحصیل محروم می شود.
- ۱۳- دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به اداره آموزش دانشکده/ پردیس تسلیم کند.
- ۱۴- دانشجوی انصرافی موظف است به تعهداتی که سپرده عمل کند. صدور هرگونه گواهی و تسلیم ریز نمرات و یا دریافت مجوز شرکت مجدد در آزمون ورودی دانشگاه ها منوط به تسویه حساب دانشجوی با دانشگاه است.
- ۱۵- دانشجویان شیوه آموزشی - پژوهشی موظفند از زمان انتخاب واحد پایان نامه تا زمان دفاع از پایان نامه در هر نیمسال تحصیلی واحد پایان نامه را اخذ نمایند.
- ۱۶- در حذف اضطراری دانشجوی می تواند حداکثر یک درس را به شرطی که تعداد واحد در آن نیمسال کمتر از حد نصاب لازم ( ۸ واحد) نشود با موافقت استادان دروس ذیربط و مدیر گروه و تایید اداره آموزش دانشکده حذف کند. شهریه تحصیلی دروس در حذف اضطراری مسترد نخواهد شد و در صورتیکه دروس مذکور مجدداً در نیمسال های بعد اخذ شود دانشجوی ملزم به پرداخت شهریه این دروس می باشد.
- ۱۷- دانشجوی موظف است قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد/ استادان راهنما و تایید گروه آموزشی انتخاب کند. طرح نامه پایان نامه پس از تصویب در شورای گروه آموزشی، باید حداکثر تا پایان نیمسال سوم تحصیلی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/ پردیس تایید و تصویب شود.
- ۱۸- حداقل فاصله زمانی بین تصویب طرح نامه در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/ پردیس و دفاع از پایان نامه در سقف سنوات تحصیلی چهار ماه است.



## تقویم دانشگاهی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

شروع کلاس ها از روز شنبه مورخ ۹۹/۰۸/۱۷ به صورت برخط (آنلاین) خواهد بود.

جهت شرکت در کلاسها به سایت [atu.iranlms.org](http://atu.iranlms.org) مراجعه و از شماره دانشجویی به عنوان کد کاربری و رمز عبور استفاده نمایید.

جهت رویت برنامه درسی و واحد های ارائه شده نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ به سایت سامانه گلستان به آدرس [ems.atu.ac.ir](http://ems.atu.ac.ir) مراجعه و از شماره دانشجویی به عنوان کد کاربری و کد ملی به عنوان رمز ورود استفاده و برنامه درسی خود را مشاهده نمایید.

## راهنمای

## دوره کارشناسی ارشد

معاونت آموزشی دانشگاه

مدیریت تحصیلات تکمیلی

سال تحصیلی

۱۴۰۰-۱۳۹۹

۱۹- دانشجوی پس از انجام کار تحقیقاتی خود و تدوین پایان نامه و تایید استاد/ استادان راهنما و استاد/ استادان مشاور مجاز است در حضور هیات داوران از پایان نامه خود دفاع کند.

۲۰- دانشجو باید نسخه های پایان نامه خود را با تایید استاد/ استادان راهنما و استاد/ استادان مشاور حداقل یک ماه قبل از آخرین تاریخ تعیین شده در تقویم آموزشی دانشگاه برای دفاع از پایان نامه در هر نیمسال به اداره آموزش دانشکده ارائه دهد تا استاد داور در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/ پردیس تعیین شود. تاریخ دفاع با توجه به اعلام استاد داور می تواند حداقل ۱۵ روز و حداکثر یک ماه پس از دریافت ابلاغ نامه به همراه نسخه پایان نامه از اداره آموزش دانشکده/ پردیس باشد.

۲۱- در صورت تقاضای دانشجوی برای تغییر شیوه از آموزشی - پژوهشی به آموزش محور، موضوع حداکثر تا پایان هفته هشتم در نیمسال سوم تحصیلی (بدون احتساب سنوات دروس پیشنیاز و جبرانی) و با ذکر دلایل توجیهی در شورای گروه آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/ پردیس طرح و پس از موافقت به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت بررسی و تصمیم نهایی تا قبل از شروع نیمسال چهارم تحصیلی ارجاع می یابد.

۲۲- در صورتی که سقف مجاز سنوات تحصیلی دانشجو به اتمام رسیده باشد و میانگین کل تمام واحد های آموزشی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو از ادامه تحصیل محروم می شود.

۲۳- دانشجو ملزم است پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی و دفاع از پایان نامه، در بازه زمانی شش ماهه از تاریخ دانش آموختگی مدارک مورد نظر برای روند فراغت از تحصیل را به اداره آموزش دانشکده/ پردیس تحویل نماید.

۲۴- چنانچه دانشجو در حین تحصیل و انجام پژوهش و تدوین پایان نامه مرتکب تخلف علمی (جعل، تقلب، کپی برداری و مانند اینها) شود و تخلف او از سوی دانشگاه تایید گردد، از ادامه تحصیل محروم و اخراج می شود.

### نکته

دانشجویان می توانند برای آگاهی بیشتر از مقررات و آیین نامه های آموزشی به سایت معاونت آموزشی دانشگاه به نشانی [edu.atu.ac.ir](http://edu.atu.ac.ir) مراجعه نمایند.