

به نام آن که تن را نور و جان داد

خرد را سوی دانایی عنان داد

کوشش کنید که هر قدمی که برای علم بر می دارید، برای عمل ظاهری و اعمال باطنی، ایجاد تقوا در خودتان، ایجاد استقامت، امانت در خودتان بکنید که وقتی از دانشگاه ان شاء الله بیرون می آید یک انسانی باشید که هم معلومات داشته باشید و هم امانتدار باشید.

(امام خمینی ره)

با سپاس از الطاف بی کران الهی، حضور شما دانشجویان گرامی و آغاز بالندگی و پویایی شما را در ساحت مقدس دانشگاه تبریک گفته و خرسندیم که عزم راسخ شما به ثمر نشست و با تلاش بی وقفه خود گامی دیگر به اهداف علمی نزدیکتر شده و توفیق خدمت به کشور اسلامی را بیش از پیش کسب کرده اید.

اکنون که به رغم تفاوت ها، همگی در آرمان اعتلا و توسعه کشور هم داستانیم، ضروری است برای تحقق این هدف مهم از همه امکانات و ظرفیت های موجود چون استادان برجسته، تکنولوژی های جدید چون برنامه کتابخانه آنلاین و فیزیکی مجهز دانشگاه، امکانات ورزشی، امکانات رفاهی و تفریحی، تعاملات سازنده با استادان و کادر اداری دانشکده ها برای نیل به این هدف بهره بگیریم.

بدون تردید راهی را که آغاز کرده اید نیازمند سخت کوشی، تلاش و برنامه ریزی دقیق می باشد. بر این اساس معاونت آموزشی دانشگاه کوشیده تا با ذکر نکاتی از آیین نامه آموزشی گوشه ای از قوانین و مقررات موجود را به اطلاع شما عزیزان برساند.

امید که با استعانت از درگاه ایزد منان همواره در تمامی مراحل زندگی سربلند باشید

معاونت آموزشی دانشگاه

مدیریت تحصیلات تکمیلی

سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴

اهم نکات آیین نامه آموزشی دوره دکتری

- ۱- جهت ادامه تحصیل در مقطع دکتری، دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی ارشد یا دکترای حرفه ای مورد تایید وزارت الزامی است.
- ۲- تعداد واحدهای درسی دوره دکتری تخصصی ۳۶ واحد است که از این تعداد، ۱۲ تا ۱۸ واحد آموزشی و ۱۸ تا ۲۴ واحد پژوهشی (رساله) است. همچنین سقف تعداد واحدهای دروس پیش نیاز و جبرانی حسب سرفصل مصوب و به تشخیص گروه آموزشی حداکثر ۶ واحد است.
- ۳- دانشجوی در هر مرحله آموزشی، موظف است در هر نیم سال حداقل ۶ واحد انتخاب کند و حداکثر واحد انتخابی هر نیم سال (با احتساب واحدهای دروس پیش نیاز و جبرانی) ۱۰ واحد درسی است.
- ۴- به ازای گذراندن ۶ واحد دروس جبرانی و پیشنهادی، یک نیم سال به طول سنوات تحصیلی مجاز دانشجوی افزوده می شود.
- ۵- حضور دانشجوی در تمام جلسات کلاس درس الزامی است و اگر دانشجوی به هر دلیلی در درسی بیش از ۳/۱۶ جلسات کلاس و یا در جلسه امتحان پایان نیم سال همان درس غیبت کند، نمره آن درس صفر خواهد شد.
- ۶- نمره ارزشیابی از هر درس به صورت عددی از صفر تا ۲۰ محاسبه می شود و حداقل نمره قبولی در هر درس که دانشجوی اخذ نموده (اعم از اصلی، تخصصی، پایه، اختیاری، پیشنهادی و جبرانی) ۱۴ است. نمره تمام دروس به جز پیشنهادی و جبرانی و رساله در میانگین نیم سال و کل محاسبه می شود.
- ۷- مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری تخصصی حداقل ۶ و حداکثر ۸ نیم سال است و تحصیل در این دوره به صورت تمام وقت است و در صورتی که دانشجوی در مدت مقرر دانش آموخته نشود، دانشگاه اختیار دارد مدت تحصیل وی را حداکثر تا دو نیم سال افزایش دهد.
- ۸- دانشجویی که دروس مرحله آموزشی را با موفقیت به اتمام رسانده باشد، موظف است در ارزیابی جامع شرکت کند و برای ورود به مرحله ارزیابی جامع، کسب میانگین کل حداقل ۱۶ از دروس تمام دوره الزامی است.

۹- کلیه دانشجویان موظف به ارائه کفایت بسندگی زبان خارجی حسب دستورالعمل اجرایی و مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشند.

۱۰- چنانچه دانشجوی در صورت احراز شرایط واحدهای گذرانده و میانگین کل، در ارزیابی جامع شرکت نکند، به عنوان یک نوبت محسوب شده و فقط یک بار دیگر در اولین ارزیابی جامع بعدی فرصت دارد در ارزیابی جامع شرکت کند.

۱۱- در صورتی که دانشجوی موفق به گذراندن اولین ارزیابی جامع نشود، صرفاً یک بار دیگر می تواند در اولین ارزیابی جامع بعدی با رعایت مدت مجاز تحصیل برای دومین بار شرکت کند و آن را با موفقیت بگذراند. در صورت عدم قبولی در ارزیابی جامع دوم، موضوع در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/پردیس مطرح و دانشجوی محروم از تحصیل شناخته می شود.

۱۲- تصویب طرح نامه رساله در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/پردیس و گذراندن موفقیت آمیز ارزیابی جامع، شرط لازم برای اجرای رساله در دوره دکتری تخصصی است.

۱۳- پس از موفقیت در ارزیابی جامع، اخذ واحد رساله در هر نیم سال تحصیلی تا زمان دفاع الزامی است.

۱۴- مراحل اجرای موضوع رساله، تصویب طرح نامه، انتخاب استاد/ان راهنما، استاد/ان مشاور، داوران داخلی و خارجی، بررسی صحت علمی و اصالت رساله و طبق دستورالعمل راهنمایی، مشاوره و داوری و شیوه نامه نظارت بر اجرای دوره دکتری آموزشی و پژوهشی انجام می شود.

۱۵- دانشجوی موظف است طرح نامه خود را در سامانه های اطلاعاتی پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) ثبت کند، تأیید بگیرد و فایل تمام متن و نتیجه را همانندجویی کند و به تأیید استاد راهنما برساند. ارائه گواهی ثبت و بارگذاری فایل تمام متن و نتیجه همانندجویی این مدارک الزامی است.

۱۶- دانشجوی پس از تدوین رساله و مشروط بر تأیید استاد/ان راهنما از حداقل کفایت دستاوردهای علمی (چاپ یک مقاله علمی- پژوهشی یا دو گواهی پذیرش مقاله معتبر و مستخرج از رساله و یا ثبت پتنت خارجی)، مجاز است در حضور هیئت داوران از رساله خود دفاع کند.

راهنمای دوره دکتری

نکته

دانشجویان می توانند برای آگاهی بیشتر از مقررات و آیین
نامه های آموزشی به نشانی

و برای آگاهی از راهنمای فرآیندهای آموزشی سامانه گلستان
به نشانی

<https://edu.atu.ac.ir/fa/page/۸۷۷۹>

مراجعه نمایند.

معاونت آموزشی دانشگاه

مدیریت تحصیلات تکمیلی

سال تحصیلی

۱۴۰۴-۱۴۰۵



۱۷- دانشجوی موظف است حداقل یک ماه پیش از جلسه دفاع نهایی از رساله، جلسه پیش دفاع را با حضور استاد/ان راهنما، استاد/ان مشاور و داوران داخلی رساله برگزار نماید.

۱۸- برگزاری جلسه دفاع نهایی از نیم سال ششم امکان پذیر می باشد و حداقل فاصله بین تاریخ تصویب طرح نامه و دفاع نهایی یک سال است.

۱۹- ملاک دانش آموختگی، گذراندن کلیه واحدهای دوره، داشتن میانگین کل حداقل ۱۶، موفقیت در ارزیابی جامع و موفقیت در دفاع از رساله است و تاریخ دانش آموختگی روز دفاع با کسب درجه قبولی از رساله است.

۲۰- دانشجوی لازم است در بدو ورود به مفاد شیوه نامه نظارت بر اجرای دوره دکتری تخصصی (ph.d.) برای دانشجویان ایرانی و غیرایرانی و کاربرگها و پیوستهای آن در طول تحصیل در دوره دکتری توجه ویژه داشته باشد و تمامی مراحل تحصیل خود را مطابق با آن ادامه دهد.

۲۱- در صورتی که دانشجوی بدون کسب موافقت دانشگاه، حتی برای یک نیمسال ترک تحصیل کند و یا برای ثبت نام مراجعه نکند، موضوع در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/پردیس طرح و پس از تصویب، دانشجوی انصراف از تحصیل-محروم می شود.

۲۲- دانشجوی ملزم است پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی و دفاع از رساله، در بازه زمانی ۶ ماهه از تاریخ دانش آموختگی در خصوص فراغت از تحصیل اقدام نماید.

۲۳- احراز و اثبات تخلف علمی دانشجوی پس از اتمام تحصیلات از سوی دانشگاه، منجر به ابطال مدرک تحصیلی صادر شده خواهد شد.