



دانشگاه علامه طباطبائی

دستور العمل ثبت نام دانشجویان جدیدالورود سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

مقطع دکتری دوره های روزانه، نوبت دوم و پردیس خودگردان

ضمن عرض تبریک، خیرمقدم و آرزوی موفقیت برای کلیه پذیرفته شدگان آزمون دکتری سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ به اطلاع می رساند، ثبت نام در دو مرحله غیر حضوری (الکترونیکی) و تشکیل پرونده فیزیکی و به شرح ذیل می باشد. لذا قبل از هرگونه اقدام، موارد مندرج در دستورالعمل را به دقت مطالعه و مطابق زمانبندی اعلام شده اقدام نمایید.

مرحله اول: ثبت نام غیر حضوری (الکترونیکی)

۱. زمان ثبت نام غیر حضوری

ثبت نام غیر حضوری (الکترونیکی) در بازه زمانی از روز سه شنبه مورخ ۹۹/۰۸/۰۶ لغایت پنجشنبه مورخ ۹۹/۰۸/۰۸ می باشد. لذا کلیه پذیرفته شدگان موظف می باشند با ورود به سامانه آموزشی گلستان به نشانی ems.atu.ac.ir نسبت به ثبت نام در بازه زمانی تعیین شده اقدام نمایند. پذیرفته شده می بایست پس از ورود به سامانه گلستان کد کاربری را شماره داوطلبی ۹۹۱ U و رمز عبور را کد ملی ثبت نماید.

۲. راهنمای نحوه ثبت نام غیر حضوری در سامانه گلستان

پذیرفته شدگان ضروری است جهت اطلاع از روند ثبت نام غیر حضوری پس از ورود به سامانه گلستان راهنمای ثبت نام را مشاهده نمایند.

۳. مدارک مورد نیاز ثبت نام غیر حضوری

به اطلاع پذیرفته شدگان گرامی می رساند تمامی مدارک ذیل را با فرمت jpg و یا pdf و حجم بین ۱۰۰ تا ۳۰۰ کیلو بایت (با استفاده از اپلیکیشن و نرم افزارهای مختلف نسبت به استانداردسازی حجم مدارک اقدام نمایید)، اسکن و بارگذاری نمایند.

۱. اسکن تمام صفحات شناسنامه (در یک فایل)
۲. اسکن اصل کارت ملی
۳. فایل عکس ۳×۴ تهیه شده در سال جاری
۴. اسکن اصل یا گواهینامه موقت مدرک کارشناسی ارشد (پذیرفته شدگانی که قادر به ارائه اصل مدرک نمی باشند، لازم است فرم تعهد فراغت از تحصیل که پیوست می باشد را اسکن نمایند)
۵. پذیرفته شدگانی که حین ثبت نام کنکور دوره دکتری، دانشجوی سال آخر دوره کارشناسی ارشد بوده اند علاوه بر مدرک فوق، لازم است فرم مخصوص معدل و تعداد واحدهای گذرانده دانشجویان سال آخر را تکمیل و اسکن نمایند (مطابق با فرم مخصوص معدل که پیوست می باشد)
۶. اسکن ریز نمرات تایید شده مقطع کارشناسی ارشد
۷. اسکن اصل مدرک یا گواهینامه موقت مدرک کارشناسی که معدل در آن قید شده باشد (در صورت عدم درج معدل، اسکن ریز نمرات تایید شده الزامی می باشد)

۸. اسکن اصل مدرک یا گواهینامه موقت مدرک کاردانی که معدل در آن قید شده باشد (در صورت عدم درج معدل، اسکن ریز نمرات تایید شده الزامی می باشد)

۹. اسکن فرم تکمیل شده مشخصات فردی (مطابق با فرم مشخصات فردی که پیوست می باشد)

۱۰. اسکن کد پی گیری مربوط به تکمیل فرم صلاحیت عمومی در سایت سازمان سنجش آموزش کشور (این فرم طبق اطلاعیه های سازمان سنجش آموزش کشور می بایست قبلا توسط داوطلب تکمیل شده باشد)

۱۱. اسکن حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان رسمی دولت

۱۲. تکمیل فرم درخواست تاییدیه تحصیلی و دریافت کد رهگیری

۱۳. اسکن فرم مغایرت عکس پذیرفته شده (در صورت مغایرت عکس داوطلب با چهره عکس الصاق شده تکمیل این فرم ضروری می باشد و این فرم پیوست می باشد)

۱۴. اسکن فرم تعهد نمره زبان (مطابق فرم تعهد نمره زبان که پیوست می باشد)

۱۵. اسکن معرفی نامه از معاونت آموزشی دانشگاه محل خدمت مبنی بر موافقت با ادامه تحصیل به علاوه حکم کارگزینی سال ۱۳۹۹ برای پذیرفته شدگان سهمیه مربی (استفاده از این سهمیه مخصوص مربیان رسمی دانشگاههای کشور می باشد و مربیان پیمانی مجاز به استفاده از این سهمیه نمی باشند)

توجه: پذیرفته شدگان سهمیه مربی (با استفاده از سهمیه ۱۰٪ مازاد بر ظرفیت آزاد) در صورت نیاز دانشگاه محل خدمت به تخصص ایشان با رعایت آیین نامه های داخلی و امکان انجام تعهدات بعد از فارغ التحصیلی، موظف به تامین شهریه حداکثر به مدت چهار و نیم سال از سوی دانشگاه محل خدمت، حسب مصوبه هیات امنای دانشگاه محل تحصیل می باشند. در غیر اینصورت تامین شهریه تحصیلی بر عهده خود مربی است.

۱۶. اسکن کارت پایان خدمت یا کارت معافیت دائم هوشمند (ویژه پذیرفته شدگان مرد)

۱۷. اسکن فرم تکمیل شده نظام وظیفه (مطابق فرم نظام وظیفه که پیوست می باشد)

تکته مهم: پذیرفته شدگان مرد مشمول جهت اطلاع از نحوه اخذ معافیت تحصیلی به شرح زیر اقدام نمایند:

پذیرفته شدگان مرد مشمول باید قبل از انجام ثبت نام در سامانه گلستان، با مراجعه به سامانه نظام وظیفه به آدرس services.epolice.ir نسبت به ثبت درخواست جهت اخذ معافیت تحصیلی اقدام نمایند.

❖ کلیه پذیرفته شدگان مرد مشمول، با دریافت کد سخا از دفاتر پلیس ۱۰+ و کد ملی امکان ورود به سامانه و ارائه درخواست را خواهند داشت.

❖ فیلم راهنمای ثبت نام در سامانه نظام وظیفه به آدرس vazifeh.police.ir از قسمت آموزش، فیلم آموزش راهنمای ثبت معافیت های داخل کشور (اینترنتی) قابل دسترسی می باشد.

۱۸. در پایان ثبت نام الکترونیکی، چاپ گواهی ثبت نام غیر حضوری الزامی می باشد.

۴. قابل توجه دانشجویان پردیس خودگردان و نوبت دوم

پذیرفته شدگان دوره نوبت دوم و پردیس خودگردان می بایست مبلغ شهریه علی الحساب را مطابق جدول زیر از طریق شبکه شتاب، به صورت online در زمان ثبت نام غیر حضوری از طریق درگاه های اینترنتی پرداخت نماید. لذا در دسترس بودن کارت بانکیهای عضو شبکه شتاب در زمان ثبت نام الزامی است.

دوره	گروه آموزشی	مبلغ علی الحساب (ریال)
نوبت دوم (شبانه)	علوم انسانی	۸۱,۰۰۰,۰۰۰
نوبت دوم (شبانه)	سایر گروهها	۸۶,۰۰۰,۰۰۰
پردیس خودگردان	علوم انسانی	۹۹,۰۰۰,۰۰۰
پردیس خودگردان	سایر گروهها	۱۰۵,۰۰۰,۰۰۰

نحوه پرداخت:

کاربر برای پرداخت online باید از موارد زیر در مورد کارت بانکی مورد استفاده، مطلع باشد:

الف - شماره کارت (PAN)

ب - کلمه عبور (PIN)

ج - تاریخ انقضای کارت (Expire Date)

د - کد CVV2

نکته مهم: دانشجوی گرامی قبل از شروع ثبت نام غیر حضوری از موجودی حساب خود اطمینان حاصل فرمائید تا در مراحل ثبت نام با مشکل روبرو نشوید.

۵. میزان و نحوه پرداخت هزینه صدور کارت دانشجویی

هزینه صدور کارت دانشجویی مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال (معادل بیست هزار تومان) می باشد که در زمان ثبت نام غیر حضوری از طریق درگاه های اینترنتی قابل پرداخت است (مراحل پرداخت هزینه صدور کارت دانشجویی مطابق دستورالعمل پرداخت شهری می باشد و کلیه دانشجویان ملزم به پرداخت آن می باشند).

۶. نحوه انجام پایش و غربالگری سلامت روان دانشجویان

کلیه پذیرفته شدگان جدیدالورود ضروری است در بازه زمانی شروع ثبت نام تا آخر آذر ماه نسبت به تکمیل کارنامه سلامت روان از طریق سامانه سجاد به آدرس <https://portal.saorg.ir/mentalhealth> اقدام نمایند. شایان ذکر است صدور تاییدیه انتخاب واحد ترم جاری، منوط به تکمیل کارنامه سلامت روان از سوی دانشجو می باشد.

مرحله دوم: تشکیل پرونده فیزیکی

۱. ویژه پذیرفته شدگان بومی استان تهران

کلیه پذیرفته شدگان بومی ضروری است پس از ثبت نام الکترونیکی و انجام مرحله اول، شخصا با مراجعه به دانشکده مربوطه، مدارک زیر را مطابق جدول زمان بندی اعلام شده، به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه نمایند (برنامه زمانبندی پیوست می باشد).

۲. ویژه پذیرفته شدگان غیر بومی

کلیه پذیرفته شدگان غیر بومی ضروری است پس از ثبت نام الکترونیکی و انجام مرحله اول، مدارک زیر را در بازه زمانی از تاریخ ۹۹/۰۸/۱۰ لغایت ۹۹/۰۸/۱۵، از طریق پست پیشتاز و به آدرس های قید شده در فایل پیوست ارسال نمایند.

لذا بدین منظور ضروری می باشد روی پاکت ارسالی نام پذیرفته شده، مدارک ارسال شده، رشته و دانشکده مربوطه قید گردد.

مدارک مورد نیاز به منظور تشکیل پرونده ویژه پذیرفته شدگان بومی و غیر بومی

۱. ۲ برگ فتوکپی از تمام صفحات شناسنامه
۲. ۲ برگ فتوکپی از کارت ملی (پشت و رو)
۳. ۶ قطعه عکس ۳×۴ تهیه شده در سال جاری

۴. اصل یا گواهینامه موقت مدرک کارشناسی ارشد (پذیرفته‌شدگانی که قادر به ارائه اصل مدرک نمی باشند، لازم است اصل فرم تعهد فراغت از تحصیل که پیوست می باشد را ارائه نمایند) به همراه یک برگ فتوکپی
۵. پذیرفته شدگانی که حین ثبت نام کنکور دوره دکتری، دانشجویان سال آخر دوره کارشناسی ارشد بوده اند علاوه بر مدرک فوق، لازم است فرم مخصوص معدل و تعداد واحدهای گذرانده دانشجویان سال آخر را تکمیل و ارائه نمایند (مطابق با فرم مخصوص معدل که پیوست می باشد)
۶. اصل و یک برگ فتوکپی ریز نمرات تایید شده مقطع کارشناسی ارشد
۷. اصل مدرک یا گواهینامه موقت مدرک کارشناسی که معدل در آن قید شده باشد (در صورت عدم درج معدل، ارائه اصل ریز نمرات تایید شده الزامی می باشد) به همراه یک برگ فتوکپی
۸. اصل مدرک یا گواهینامه موقت مدرک کاردانی که معدل در آن قید شده باشد (در صورت عدم درج معدل، ارائه اصل ریز نمرات تایید شده الزامی می باشد) به همراه یک برگ فتوکپی
۹. اصل فرم تکمیل شده مشخصات فردی (مطابق با فرم مشخصات فردی که پیوست می باشد)
۱۰. پرینت کد پی گیری مربوط به تکمیل فرم صلاحیت عمومی در سایت سازمان سنجش آموزش کشور
۱۱. اصل حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان رسمی دولت
۱۲. اصل فرم تکمیل شده مغایرت عکس پذیرفته شده (در صورت مغایرت عکس داوطلب با چهره عکس الصاق شده، تکمیل این فرم ضروری می باشد)
۱۳. اصل فرم تعهد نمره زبان (مطابق فرم تعهد نمره زبان که پیوست می باشد)
۱۴. اصل معرفی نامه از معاونت آموزشی دانشگاه محل خدمت مبنی بر موافقت با ادامه تحصیل به علاوه حکم کارگزینی سال ۱۳۹۹ برای پذیرفته شدگان سهمیه مری (استفاده از این سهمیه مخصوص مرییان رسمی دانشگاههای کشور می باشد و مرییان پیمانی مجاز به استفاده از این سهمیه نمی باشند)
۱۵. یک برگ فتوکپی کارت پایان خدمت یا کارت معافیت دائم هوشمند (ویژه پذیرفته شدگان مرد)
۱۶. اصل فرم تکمیل شده نظام وظیفه
۱۷. پرینت گواهی ثبت نام غیر حضوری

تذکرات مهم:

۱. در صورت وجود نقص و کمبود مدارک تشکیل پرونده انجام نخواهد شد.
۲. ثبت نام پس از طی دو مرحله (اینترنتی و تشکیل پرونده) قطعیت می یابد و در صورتی که هر یک از مراحل طبق زمانبندی اعلام شده طی نشود انصراف از ثبت نام تلقی خواهد شد.
۳. بدیهی است پذیرش نهایی پس از بررسی و تایید مدارک رسمیت خواهد یافت و در هر زمان که تحصیلات تکمیلی دانشگاه طبق مفاد دفترچه راهنمای شرکت در آزمون ورودی دکتری نیمه متمرکز ۱۳۹۹ و دستورالعمل سازمان سنجش آموزش کشور ثبت نام دانشجو را در بدو ورود به علت مغایرت مقررات یا نقص مدارک مهم، غیر مجاز تشخیص دهد بلافاصله از ادامه تحصیل پذیرفته شده (دانشجوی غیر مجاز به تحصیل) در هر مرحله ای از تحصیل، جلوگیری به عمل خواهد آمد.

زمان و نحوه شروع کلاس ها

- ❖ شروع کلاسهای دانشجویان جدیدالورود دوره های **روزانه و نوبت دوم** از **شنبه مورخ ۱۷ آبان ماه ۱۳۹۹** به صورت **غیرحضوری و برخط (آنلاین)** و مطابق برنامه درسی ارائه شده خواهد بود.

- ❖ جهت شرکت در کلاسها به سایت atu.iranlms.org مراجعه و از شماره دانشجویی به عنوان کد کاربری و رمز عبور استفاده نمایید.
- ❖ شروع کلاسهای دانشجویان جدیدالورود دوره **پردیس خودگردان** از نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ می باشد که متعاقبا اعلام خواهد شد.
- ❖ جهت رویت برنامه درسی و واحد های ارائه شده نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ به سایت سامانه گلستان به آدرس ems.atu.ac.ir مراجعه و از شماره دانشجویی به عنوان کد کاربری و کد ملی به عنوان رمز ورود استفاده و برنامه درسی خود را مشاهده نمایید.

اطلاع از قوانین و مقررات آموزشی:

جهت اطلاع از قوانین و مقررات آموزشی به لینک زیر مراجعه نمایید:

<https://edu.atu.ac.ir/index.aspx?siteid=۱۷&fkeyid=&siteid=۱۷&fkeyid=&siteid=۱۷&pageid=۵۲۰۵>

معاونت آموزشی دانشگاه علامه طباطبائی



دانشگاه علامه طباطبائی