

## قرارداد ایاب و ذهاب دانشجویان دانشگاه علامه طباطبایی

این قرارداد بین دانشگاه علامه طباطبائی، به شناسه ملی ۱۴۰۰۳۱۲۲۸۰۵ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۸۶۴۵۹۳۷۷، به نمایندگی آقای دکتر داود حسین پور، معاون توسعه و مدیریت منابع دانشگاه، به نشانی: تهران- بلوار دهکده المپیک- تقاطع بزرگراه شهید همت- کدپستی: ۱۴۸۹۶۸۴۵۱۱، که در این قرارداد **دانشگاه**، نامیده می شود، از یک طرف؛ و شرکت ، به شماره ثبت ، شناسه ملی ، کد اقتصادی ، به نشانی: تهران- خیابان - - ، کد پستی: ، به نمایندگی آقا/خانم ، با کد ملی ، با سمت ، و شماره تماس: ، که در این قرارداد، **شرکت** خوانده می شود، از طرف دیگر؛ به شرح زیر منعقد گردید:

### ماده یک: موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از سرویس دهی ایاب و ذهاب دانشجویان دانشگاه با استفاده از حداکثر نود نیم راه اتوبوس و سی نیم راه مینی بوس به صورت روزانه بر اساس صورتجلسه مناقصه عمومی به شماره مورخ محل های سرویس دهی عبارتند از:

- خوابگاه سلامت به پردیس مرکزی دانشگاه و دانشکده علوم اجتماعی و بالعکس
- از خوابگاه همت به پردیس مرکزی و بالعکس
- از خوابگاه معینان به پردیس مرکزی و دانشکده علوم اجتماعی و بالعکس
- از خوابگاه عضدی به پردیس مرکزی و دانشکده ادبیات و بالعکس
- از خوابگاه رحیمی به پردیس مرکزی و دانشکده ادبیات و بالعکس
- از خوابگاه مطهری به پردیس مرکزی و دانشکده ادبیات و بالعکس
- از خوابگاه بهشتی به دانشکده ادبیات
- از خوابگاه مهدیه به دانشکده ادبیات و بالعکس
- از خوابگاه حضرت ولیعصر (عج) به پردیس مرکزی و دانشکده علوم اجتماعی
- از خوابگاه فردوسی به دهکده و بالعکس
- خوابگاه شهید گلعلزازی به ادبیات و دهکده و بالعکس
- خوابگاه ارشاد به دهکده و بالعکس
- از تمام خوابگاهها به مجموعه ورزشی پردیس و بالعکس

### ماده دو: مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

- ۱-۲- مبلغ قرارداد هر نیمراه اتوبوس ..... ریال (.....ریال) و به ازای هر نیم راه مینی بوس ..... ریال (.....ریال) و برای ایاب و ذهاب در مدت قرارداد حدوداً به مبلغ ..... ریال (.....ریال) می باشد که به شماره حساب جاری و شماره شبا IR، نزد بانک شعبه کد به نام شرکت و پس از تایید کتبی ناظر و کسر کسور قانونی و قراردادی به شرکت پرداخت می گردد.
- ۲-۲- مبلغ قرارداد به صورت ماهانه ریال) ریال) می باشد.
- ۳-۲- از هر پرداخت به استناد ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، ۵٪ (پنج درصد) به عنوان بیمه تأمین اجتماعی کسر می شود. بیمه مکسوره پس از ارائه مفصلاً حساب تأمین اجتماعی با درخواست شرکت توسط امور مالی دانشگاه مسترد می گردد.
- ۴-۲- هنگام امضای قرارداد، بابت ضمانت حسن انجام تعهدات، معادل ۵٪ (پنج درصد) از مبلغ کل قرارداد به صورت ضمانتنامه بانکی یا یک فقره چک تضمین شده بانکی از شرکت اخذ خواهد شد. استرداد ضمانت نامه، منوط به اتمام قرارداد و تأیید ناظر قرارداد و ارائه مفصلاً حساب بیمه توسط شرکت می باشد.
- ۵-۲- از هر صورتحساب پرداختی به شرکت معادل ۱۰٪ (ده درصد) به عنوان ضمانت حسن انجام کار کسر خواهد شد که پس از پایان قرارداد و تأیید ناظر و ارائه مفصلاً حساب بیمه توسط دانشگاه مسترد شود.
- ۶-۲- پرداخت مالیات بر ارزش افزوده، پس از ارائه گواهی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده و ارائه فاکتور مورد تأیید سازمان امور مالیاتی به عهده دانشگاه است.

۷-۲- قرارداد مشمول مقررات مربوط به ماده ۱۶۹ مکرر قانون مالیات های مستقیم می باشد.

۸-۲- قرارداد شامل ثبت در صورت معاملات فصلی می باشد.

۹-۲- از زمان امضای قرارداد، در ازای هر روز تاخیر شرکت در ایفای تعهدات، به تشخیص غیر قابل اعتراض ناظر قرارداد، روزانه مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ تومان (پانصد هزار تومان) راساً توسط دانشگاه، از مبلغ کل قرارداد کسر خواهد گردید و شرکت حق هرگونه اعتراض یا شکایت در خصوص تاخیر و جریمه در تمامی مراجع و محاکم اعم از قضایی، قانونی و اداری را از خود سلب و ساقط کرد. این وجه التزام، جانشین اصلی تعهدات نیست و در هر صورت شرکت را از انجام تعهداتش بری نمی سازد.

۱۰-۲- کلیه مسیر های مشخص شده جزء قرارداد بوده، مشمول درستی نمی باشد.

### ماده سه: مدت قرارداد

۱-۳- مدت این قرارداد از تاریخ ۹۸/۰۷/۰۱ تا تاریخ ۹۹/۵/۱، به مدت ده ماه تمام شمسی است.

۲-۳- پنج شنبه و جمعه ها جزء روزهای کاری برای سرویس دهی به دانشجویان می باشد.

۳-۳- دانشگاه در صورت لزوم می تواند یک طرفه نسبت به تمدید قرارداد تا سه ماه پس از خاتمه این قرارداد اقدام و شرکت موظف است تا پایان سه ماه مذکور، قرارداد را اجرا کند.

### ماده چهار: تعهدات شرکت

۱-۴- شرکت موظف است کلیه خودروهای خود را به سیستم هوشمند مجهز نماید و گزارش عملکرد تردد خودروها را از این طریق به ناظر قرارداد ارائه نماید.

۲-۴- سرویس های مورد تقاضای دانشگاه که توسط ناظر قرارداد تعیین می شوند، باید از سیستم هوشمند برخوردار بوده یا کلیه خودروها دارای سیستم هوشمند شناسایی (Gps) باشند و در زمان ها و مکان های تعیین شده توسط دانشگاه با کیفیت مناسب تردد نمایند.

۳-۴- شرکت موظف است در صورت تغییر و جابجایی و یا اضافه و کم شدن تعداد سرویس های درستی درخواستی از سوی ناظر قرارداد، بدون هیچ گونه ادعای حق کنسلی، نسبت به کم و زیاد کردن آن اقدام نماید.

۴-۴- تعداد نهایی اتوبوس ها و مینی بوس ها و برنامه رفت و برگشت آن ها توسط ناظر قرارداد به صورت ماهانه به شرکت اعلام و شرکت موظف به انجام آن است. کلیه صورت وضعیت ها (فاکتورها) براساس تاییدیه دستگاه های هوشمند پرداخت می شود.

۵-۴- کلیه اتوبوس ها و مینی بوس ها باید بدون عیب و نقص فنی، دارای برگ معاینه فنی و با ظاهر و صندلی ها و شیشه های تمیز و دارای سیستم تهویه (سرمایشی و گرمایشی) مناسب باشد و در صورت عدم ارایه امکانات رفاهی اتوبوسی به دانشجویان، هزینه آن نیم راه تائید نگردیده و از صورت وضعیت ماهانه کسر می گردد.

۶-۴- اتوبوس ها و مینی بوس های مورد استفاده باید مدل ۲۰۰۰ میلادی یا ۱۳۸۰ شمسی به بالا بوده و کلیه بیمه های لازم از جمله شخص ثالث و بدنه و سرنشین را دارا باشند.

۷-۴- مکان سوار و پیاده شدن دانشجویان توسط ناظر قرارداد تعیین و شرکت موظف است تنها در مکان های تعیین شده اقدام به سوار و پیاده نمودن دانشجویان نماید.

۸-۴- شرکت اقرار می نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نبوده و در صورت اثبات خلاف آن هر گونه مسئولیت بر ذمه شرکت خواهد بود.

۹-۴- شرکت حق واگذاری سرویس دهی در مسیرهای مختلف این قرارداد را کلاً یا جزئاً به غیر، اعم از اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر، به هیچ عنوان ندارد.

۱۰-۴- پرداخت حقوق، دستمزد، بیمه و سایر مزایای قانونی رانندگان در چار چوب قوانین مربوطه به عهده شرکت است و دانشگاه هیچ گونه تعهدی در قبال رانندگان ندارد.

۱۱-۴- شرکت موظف است از رانندگان متعهد و با تجربه، دارای گواهینامه معتبر و برگه عدم اعتیاد، صبور، متین و برخوردار از آداب اسلامی استفاده نماید. در سرویس های خاوران، استفاده از رانندگان متاهل بالای ۳۵ سال الزامی است.

۴-۱۲- در صورت عدم حضور به موقع سرویس‌ها در مسیرهای تعیین شده که منجر به تاخیر دانشجویان در رسیدن به دانشکده‌ها و خوابگاه‌های مربوطه شود، به تشخیص غیر قابل اعتراض دانشگاه، رأساً مبلغی معادل ده برابر قیمت درج شده در قرارداد بابت هر نیم راه مسیر، از شرکت کسر خواهد شد. بعلاوه شرکت موظف است هزینه انتقال در مسیر مربوطه را پرداخت نماید.

۴-۱۳- شرکت موظف است در صورت مشاهده هر گونه تخلف از سوی هر یک از رانندگان مثل عدم رعایت سرعت مناسب، برخورد نامناسب با دانشجویان و عدم رعایت شئونات اسلامی، حداکثر یک روز پس از اعلام ناظر قرارداد راننده متخلف را برکنار و راننده دیگری جایگزین نماید.

۴-۱۴- به منظور جلوگیری از سر و صدای تولید شده از موتور خودروها، حفظ محیط زیست و رعایت حقوق همسایگان، شرکت موظف است رانندگان را توجیه نماید که تا قبل از حرکت، وسیله خود را در حالت خاموش قرار داده و در طول مسیر از کشیدن سیگار و پخش موسیقی (غیر از رادیو) خودداری نمایند. ضمناً شستشوی خودرو در فضای دانشگاه ممنوع است.

۴-۱۵- شرکت موظف است تصویر مدارک رانندگان شامل شناسنامه، کارت ملی، گواهی نامه، کارت سلامت، مجوز رانندگی با اتوبوس و همچنین مدارک خودروها شامل کارت ماشین و بیمه‌های لازم را در اختیار داشته باشد و بلافاصله با درخواست مدیریت امور دانشجویی دانشگاه ارائه نماید.

۴-۱۶- کلیه امور مربوط به رانندگان و خودروها مثل جریمه پلیس، برگ تردد در سطح شهر، مجوز طرح ترافیک، تردد در محدوده کاهش آلودگی هوا، تصادفات احتمالی و غیره به عهده شرکت بوده و دانشگاه هیچ گونه مسئولیتی در این موارد ندارد.

۴-۱۷- در صورت نقض هر یک از مفاد و بندهای قرارداد توسط شرکت، به تشخیص غیر قابل اعتراض ناظر، پس از یکبار تذکر کتبی، جریمه‌های زیر برقرار می‌گردد:

الف. تذکر کتبی دوم همراه با جریمه معادل یک درصد کل مبلغ قرارداد.

ب. تذکر کتبی سوم همراه با جریمه معادل دو درصد کل مبلغ قرارداد.

ج. تذکر کتبی چهارم همراه با جریمه معادل پنج درصد کل مبلغ قرارداد.

۴-۱۸- اعمال جریمه، نافی حق فسخ قرارداد از سوی دانشگاه نخواهد بود.

۴-۱۹- چنانچه پس از تذکر چهارم، شرکت به تعهدات خود عمل ننماید، دانشگاه می‌تواند قرارداد را فسخ و کل سپرده حسن انجام تعهدات و حسن انجام کار شرکت را ضبط نماید.

۴-۲۰- شرکت موظف است نحوه برخورد مناسب با دانشجویان، پرسنل و اساتید دانشگاه را به همکاران و کارگران خود آموزش داده و یادآوری نماید که از هر گونه برخورد، شوخی، مجادله با افراد مذکور یا دخالت در امور غیر مرتبط خودداری نمایند. در صورت ایجاد مشکل یا ناراضی، شرکت و عوامل وی حق هیچگونه برخورد متقابل را نداشته و صرفاً بایستی ضمن ارائه گزارش کتبی به ناظر این قرارداد، مراتب را از طریق مراجع قانونی پیگیری و حل و فصل نمایند.

۴-۲۱- در صورتیکه شرکت پیش از موعد مقرر به هر دلیل مایل به ادامه کار نباشد، کل سپرده‌های شرکت به حساب دانشگاه ضبط خواهد شد. البته شرکت موظف است مراتب را از یک ماه قبل به دانشگاه اعلام و تا تعیین شرکت جدید به کار خود ادامه دهد.

۴-۲۲- چنانچه ضمانت نامه حسن انجام کار و سایر مطالبات شرکت نزد دانشگاه برای جبران خسارت وارده احتمالی کافی نباشد، دانشگاه می‌تواند از دارائی شرکت به هر تریبی که مقتضی بداند برای استیفای حقوق خود اقدام نماید. نظر دانشگاه در تشخیص خسارت و میزان آن قطعی بوده و شرکت ملزم به رعایت آن می‌باشد.

۴-۲۳- در صورت اعلام عدم رضایت دانشگاه از هر یک از رانندگان و سرویس‌ها، به هر دلیل، شرکت موظف است حداکثر ظرف ۲۴ ساعت اقدام به جایگزینی فرد دیگری به جای فرد مزبور بنماید.

۴-۲۴- شرکت موظف است برای تمامی راننده‌ها لباس یک‌رنگ و یک شکل تهیه نماید.

۴-۲۵- تمامی رانندگان موظف هستند در زمان حرکت سرویس‌ها، به وسیله دستگاه‌های حضور و غیاب که در محل، تعبیه شده، انگشت بزنند و حضور خود را به ثبت برسانند. بدیهی است در صورت عدم ثبت حضور رانندگان، هزینه آن مسیر از طرف دانشگاه پرداخت نخواهد شد.

#### **ماده پنج: ناظر قرارداد**

۱-۵- معاون دانشجویی دانشگاه یا نماینده ایشان که به صورت کتبی معرفی شده باشد، به عنوان ناظر این قرارداد، تعیین و مورد توافق طرفین قرار گرفتند.

۲-۵- ناظر، مسئولیت نظارت بر اجرای موضوع قرارداد و تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع وی را بر عهده دارند.

۳-۵- کلیه پرداخت‌ها به شرکت، پس از تایید کتبی ناظر صورت می‌گیرد.

### **ماده شش: فسخ قرارداد**

در صورتی که به تشخیص ناظر، شرکت تعهدات و وظایف خود را به نحو ناقص، بی کیفیت، نامطلوب یا با تاخیر و وقفه انجام دهد یا آن را انجام ندهد، یا موضوع قرارداد را کلاً یا جزئاً به ثالث (اعم از حقیقی و حقوقی، یا دولتی و خصوصی و عمومی) واگذار نماید، و به طور کلی در صورت هرگونه تعدی و تفریط یا تقصیر و قصوری از جانب شرکت، دانشگاه می‌تواند قرارداد را فسخ نموده و کلیه خسارات خود را رأساً به تشخیص خود از مطالبات و تضمین های شرکت، اخذ نموده و شرکت حق هرگونه اعتراض، دعوی یا شکایت در خصوص اصل ورود خسارت، میزان خسارت و نحوه تشخیص آن را در تمامی مراحل و کلیه محاکم و مراجع اعم از قانونی، قضایی و اداری، از خود سلب و ساقط نمود.

### **ماده هفت: اقامتگاه طرفین**

چنانچه نشانی هر یک از طرفین در مدت قرارداد تغییر یابد، بایستی حداکثر ظرف بیست روز از زمان تغییر نشانی، کتباً به طرف دیگر ابلاغ کند. در غیر این صورت، اسناد یا مکاتباتی که به نشانی مندرج در صدر این قرارداد ارسال می‌شود، ابلاغ شده تلقی می‌گردد.

### **ماده هشت- حل اختلاف**

۱-۸- تمامی اختلافات در خصوص این قرارداد اعم از انعقاد، تفسیر و چگونگی اجرا، از طریق مذاکره میان طرفین، حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم توافق حداکثر ظرف ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ کتبی نخستین مکاتبه ای که در راستای اجرای این ماده به عمل می‌آید، طرفین موضوع اختلاف را در هیات سه نفره ای متشکل از یک نفر نماینده شرکت، یک نفر نماینده معاونت توسعه و مدیریت منابع دانشگاه و یک نفر نماینده مدیریت حقوقی دانشگاه ارجاع می‌نمایند. رای اکثریت اعضای هیات مزبور (دو نفر از سه نفر)، برای طرفین، قطعی و لازم‌الاجرا است.

۲-۸- با عنایت به دولتی بودن دانشگاه، هرگونه تفسیر از هیات حل اختلاف مزبور که مغایر با منع ارجاع داوری دعوی به دستگاههای دولتی باشد، فاقد اعتبار است.

۳-۸- در صورت عدم معرفی نماینده توسط شرکت ظرف مدت یک هفته از تاریخ ابلاغ کتبی دانشگاه، هیات مزبور با حضور دو نفر رسمیت داشته و رای صادره وفق مفاد ماده فوق، قطعی و لازم‌الاجرا است.

این قرارداد در تهران و در ۸ ماده و در ۴ نسخه واحد و با اعتبار یکسان (یک نسخه برای شرکت و سه نسخه برای دانشگاه) تنظیم، امضا و مبادله شد و طرفین ملزم به اجرای آن شدند.

<b>شرکت ...</b>	<b>دانشگاه علامه طباطبایی</b>
<b>نماینده: ...</b>	<b>نماینده: دکتر داود حسین پور</b>
...	معاون توسعه و مدیریت منابع
امضا، تاریخ، مهر	امضا، تاریخ، مهر