

پیوست شماره ۱

شرایط مناقصه جهت انجام امور خدمات عمومی و پشتیبانی دانشگاه علامه طباطبائی

۱- موضوع مناقصه: خدمات عمومی و پشتیبانی

۲- نوع کار:

واگذاری امور مربوط به خدمات عمومی و پشتیبانی و امور بهره برداری از تاسیسات و خدمات فنی و مهندسی مربوط به دانشگاه علامه طباطبائی واقع در تهران، بلوار دهکده المپیک، تقاطع بزرگراه شهید همت، کد پستی: ۱۴۸۹۶۸۴۵۱۱ تلفن: ۱۹-۴۴۷۳۷۵۱۰ و ۴۸۳۹۰۰۰۰

۳- واحد کار:

انجام امور مربوط به خدمات عمومی و پشتیبانی دانشگاه شامل امور بهره برداری و نگهداری از تاسیسات، خدمات پذیرایی، جابجائی و نقل و انتقال ابزار و وسایل اداری، ارسال نامه‌ها و مکاتبات اداری، نظافت و بهداشت محیط کار و سایر خدمات دانشجویی براساس تشخیص و نیاز دانشگاه.

۴- حجم کار:

کلیه مجموعه‌های دانشگاه اعم از ساختمان‌های اداری، آموزشی، مسکونی و خوابگاه‌های دانشجویی در سطح شهر تهران و کرج به شرح کلی زیر که شامل ساختمان‌های جدید الاحداث و مورد بهره برداری جدید و در آینده نیز می‌گردد:

سازمان مرکزی (دهکده المپیک) - پردیس ۲ دانشگاه (روبروی هتل المپیک) - دانشکده ادبیات فارسی و زبانهای خارجی (پل مدیریت) - دانشکده حسابداری و مدیریت (دهکده المپیک) - دانشکده علوم ارتباطات (دهکده المپیک) - دانشکده علوم اجتماعی (سه راه ضرابخانه) - دانشکده روان شناسی و علوم تربیتی (دهکده المپیک) - دانشکده اقتصاد (نبش خیابان احمد قصیر) - دانشکده حقوق و علوم سیاسی (دهکده المپیک) - موسسه آموزش عالی بیمه اکو (خیابان خالد اسلامبولی) - پردیس دانشگاهی شماره ۲ (خیابان توانیر) - کتابخانه مرکزی و پژوهشکده فرهنگ پژوهی (دهکده المپیک) - حوزه معاونت دانشجویی (خیابان ولیعصر) - خوابگاه شهید همت (شهرک آزمایش) - مجتمع خوابگاهی سلامت (سعادت آباد) - خوابگاه گلعداری (سعادت آباد) - خوابگاه معینیان (خیابان میرعماد) - خوابگاه عضدی (خیابان عضدی جنوبی) - خوابگاه شهید مطهری (خیابان کریمخان زند) - خوابگاه شهید بهشتی (خیابان شهید بهشتی) - خوابگاه سروستان (خیابان پاسداران) - خوابگاه آشتیانی (خیابان خالد اسلامبولی) - خوابگاه رحیمی (بلوار کشاورز) - مرکز انتشارات (گوهردشت) - مجموعه ورزشی و استخر و سونای دانشگاه (دهکده المپیک) - باغ سیب کرج - ساختمان امور بین الملل (میدان هفت تیر) - ساختمان ایران زمین (شهرک قدس) - ساختمان مرکز مشاوره (دهکده المپیک) (خیابان کریمخان) - پژوهشکده اقتصاد (خیابان احمد قصیر) - مجموعه مسجد دانشگاه (شامل مسجد، دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری) (دهکده المپیک)، حوزه معاونت فرهنگی و اجتماعی (دهکده المپیک) - مرکز بهداشت و درمان دانشگاه (دهکده المپیک) - سوله ورزشی دانشکده تربیت بدنی - مرکز رشد و کارآفرینی (دهکده المپیک)

۵ - مدت اجرای قرارداد: از تاریخ ۱۳۹۷/۰۶/۰۱ لغایت ۱۳۹۸/۰۵/۳۱ (بمدت یک سال)

۶ - مناقصه گزار دانشگاه علامه طباطبائی می باشد .

۷ - مبلغ تضمین شرکت در مناقصه ۶۰۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال (شصت میلیون تومان) است که می بایستی به یکی از صورت‌های ذیل همراه با اسناد مناقصه در پاکت درب بسته به مناقصه گزار تسلیم شود.

الف : واریز نقدی به حساب شماره ۹۸۵۳۲۱۲۹ به نام سپرده دانشگاه علامه طباطبائی نزد بانک تجارت شعبه سپهبد قرنی کد ۲۰۹

ب: ارائه ضمانت‌نامه بانکی با تاریخ اعتبار حداقل سه ماهه (که سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد) یا چک تضمین شده در وجه دانشگاه علامه طباطبائی

۸- شرکت کنندگان در مناقصه لازم است پیشنهاد و مدارک و اوراق مناقصه را **حداکثر ۱۰ روز** از تاریخ درج آگهی به اداره تدارکات دانشگاه تحویل و رسید دریافت دارند.

پیشنهاددهندگان مکلفند مدارک خود را در سه پاکت شامل:

پاکت الف - تضمین شرکت در مناقصه

پاکت ب: مدارک فنی و مستندات، سوابق شرکت و مدارک مناقصه (شامل قرارداد و پیوست‌های تایید شده و ممه‌ور به مهر و امضا) و گواهی صلاحیت‌دار صادره از سوی مراجع ذی‌صلاح و گواهی امضاء صاحبان امضای مجاز

پاکت ج: پیشنهاد قیمت

ارائه نمایند.

۹- نشانی محل ارسال و تسلیم پیشنهادات:

اداره تدارکات دانشگاه به نشانی بلوار دهکده المپیک - تقاطع بزرگراه شهید همت - میدان دهکده المپیک - سازمان مرکزی دانشگاه علامه طباطبایی - طبقه دوم - کد پستی: ۱۴۸۹۶۸۴۵۱۱

۱۰ - تمام اسناد مناقصه می‌بایستی به مهر و امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برسد و **مبلغ پیشنهادی بر اساس درصد سهم و هزینه مدیریت (بالاسری) کل هزینه های پرداختی مستمر و غیر مستمر ماهانه** در فرم پیشنهاد قیمت به عدد و حروف نوشته شده و به تأیید و مهر و امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برسد.

۱۱ - کمیسیون معاملات در تعیین برنده با در نظر گرفتن شرایط پیشنهاد دهنده و رعایت صرفه و صلاح دانشگاه مختار است. بنابراین شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد هیچ گونه حقی را برای شرکت کنندگان در بر نخواهد داشت.

۱۲ - کلیه پیشنهاد دهندگان باید دارای ماهیت حقوقی باشند و در هنگام ارائه پیشنهاد مصداق اساسنامه مندرج در روزنامه رسمی و آگهی در مورد دارندگان امضاء مجاز پیشنهاد دهنده بر اساس آخرین تغییرات و گواهی امضاء صاحبان امضاء مجاز را در پاکت قرار داده و تسلیم نمایند.

۱۳ - پیشنهاد دهندگان الزاماً باید فرم و یا نامه تأیید صلاحیت از وزارت کار و امور اجتماعی را به ضمیمه مدارک ارسال دارند بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهی فوق تقاضا ناقص تلقی و رد خواهد شد.

۱۴ - پیشنهادات باید بدون تغییر، حذف و یا قراردادن شرایط تکمیل و ارسال شود.

۱۵ - به تقاضاهایی که دارای ابهام، نقص و قلم‌خوردگی باشد و یا مدارک مورد نیاز ارسال نگردد پیشنهاد ناقص و مبهم تلقی گردیده و حذف خواهد شد.

۱۶ - شرکت در مناقصه خدمات عمومی و پشتیبانی فقط مختص شرکت‌های دارای صلاحیت و دارای مجوز وزارت کار و امور اجتماعی می‌باشد.

۱۷ - پیشنهاد دهندگان باید شرایط انجام کار از نظر کمیت و کیفیت و نیروی با تجربه و ملزومات را داشته باشند

۱۸ - متقاضیان شرکت کننده در مناقصه نباید مشمول اصل ۱۴۱ قانون اساسی باشند.

۱۹ - برنده مناقصه **یک هفته پس از اعلام نتیجه** می‌بایستی نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید و در صورت انصراف و عدم مراجعه سپرده واریزی شرکت در مناقصه به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد

۲۰ - برنده مناقصه حق واگذاری مورد مناقصه را به غیر ندارد.

۲۱ - چنانچه برای برنده مناقصه منع قانونی وجود داشته باشد هیچ گونه مسئولیتی متوجه دانشگاه نخواهد بود و سپرده آنها به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد.

۲۲ - هزینه های ناشی از آگهی مناقصه، به عهده برنده مناقصه خواهد بود.

۲۳ - پوشش لباس یک دست و مناسب با آرم شرکت طرف قرارداد برای کلیه پرسنل تحت پوشش الزامی می‌باشد.

- ۲۴- کارت معاینه بهداشتی برای آن دسته از نیروهایی که وظیفه پذیرایی را به عهده دارند می‌بایست از سوی شرکت اخذ گردد.
- ۲۵- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین کارفرما و پیمانکار طبق مفاد قرارداد موضوع توسط هیأتی به تشخیص معاون توسعه و مدیریت تابع دانشگاه بررسی و اتخاذ تصمیم خواهد شد.
- ۲۶- در صورتی که اموری خارج از موضوع پیمان به پیمانکار محول گردد حق الزحمه آن جداگانه محاسبه و پرداخت خواهد شد. اجراء این بند صرفاً تابع شرایط خاص بوده که تشخیص آن مطلقاً با کارفرما می‌باشد و هیچ گونه ادعایی از سوی پیمانکار قابل رسیدگی نخواهد بود.
- ۲۷- ساعات کار این قرارداد مطابق نظر دانشگاه برابر برنامه ابلاغی برای هر قسمت و با توجه به شرایط زمانی و مکانی تعیین و ابلاغ خواهد شد.
- ۲۸- تأمین نیروی جایگزین برای واحدها و انجام موضوع قرارداد باید حتماً با هماهنگی و موافقت دانشگاه باشد.
- ۲۹- علاوه بر مقررات کار و تأمین اجتماعی، رعایت مقررات و ضوابط دانشگاه در مورد پرسنل الزامی می‌باشد.
- ۳۰- عملکرد و سوابق قبلی شرکت در محیط کار قبلی و فعلی قبل از بازگشایی پیشنهادات مورد بررسی قرار خواهد گرفت و در صورت عدم رضایت پیشنهاد عیناً مسترد خواهد شد.
- ۳۱- با توجه به نوسانات تخصیص اعتبار و احتمال عدم پرداخت مطالبات در موعد مقرر، شرکت بایستی حداقل توانایی مالی پرداخت یک ماه حقوق و مزایای کارکنان تحت پوشش خود را داشته باشد.
- ۳۲- داشتن نرم افزار پرسنلی (اطلاعات پرسنلی، شغلی و ...) و حقوق و دستمزد و همچنین امکان در اختیار نهادن شناسه کاربری و رمز ورود برای گزارش گیری از سیستم پرسنلی الزامی است.
- ۳۳- پیشنهاد واصله در روز شنبه مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۰۶ ساعت ۱۵ در محل دفتر معاون توسعه و مدیریت منابع دانشگاه، بدون حضور پیشنهاد دهندگان و یا نمایندگان آنها بازگشایی و قرائت خواهد شد.
- اینجانب به عنوان مدیرعامل شرکت / شخصیت حقوقی ضمن مطالعه و قبول شرایط مناقصه بر اساس بندهای ۳۳ گانه پیوست یک، متقاضی شرکت در مناقصه عمومی انجام امور خدمات عمومی و پشتیبانی دانشگاه علامه طباطبائی می‌باشم و با اطلاع کامل از مفاد مندرج در شرایط مناقصه حاضر به شرکت در مناقصه هستم.

مهر و امضاء مدیرعامل شرکت / شخصیت حقوقی

تاریخ